

Bridgevereniging "Hartenvrouw"  
Middelburg

Huishoudelijk Reglement

Algemeen

Artikel 1

1. De vereniging draagt de naam Bridgevereniging "Hartenvrouw" .  
De vereniging is opgericht op 5 februari 1991 en is gevestigd te Middelburg.
2. De vereniging is aangesloten bij de Nederlandse Bridge Bond (N.B.B.), de in Nederland erkende en overkoepelende instantie op het gebied van het bridgespel

Leden

Artikel 2

1. Leden van de vereniging kunnen zijn zij, die het bridgespel willen beoefenen. Zij die het bridgespel als beroep uitoefenen kunnen geen lid zijn. ,
2. Personen die het lidmaatschap bij de vereniging willen verkrijgen, melden zich aan bij het bestuur door het overhandigen van een volledig ingevuld aanmeldingsformulier. Op de eerstvolgende bestuursvergadering wordt over hun toelating beslist. Bij niet toelating tot lid wordt dit onverwijld schriftelijk en met redenen omkleed aan de kandidaat medegedeeld.
3. De leden hebben, behoudens bijzondere bepalingen ten aanzien van enig evenement, het recht om aan alle evenementen, die door of vanwege de vereniging worden georganiseerd deel te nemen.
4. Leden die benoemd zijn tot erelid ,zoals vermeld in de statuten, art. 4 lid 3, worden vrijgesteld van het betalen van contributie.

Geldmiddelen

Artikel 3

1. Op voorstel van het bestuur stelt de algemene ledenvergadering de contributie vast.  
Een éénmaal vastgestelde contributie is geldend tot een besluit tot' wijziging wordt genomen door de algemene ledenvergadering. De contributie dient per kwartaal, per half jaar of per jaar bij vooruitbetaling te worden voldaan. In bijzondere gevallen kan het bestuur vrijstelling of vermindering van de contributie verlenen.
2. De hoogten van de overige bijdragen worden door het bestuur vastgesteld.
3. Het bestuur is gerechtigd voor bepaalde doeleinden bijzondere fondsen in te stellen. De gelden dezer fondsen worden afzonderlijk geadmistreerd en op een rentedragende rekening met een zo hoog mogelijke rente vastgezet. Het bestuur zal ieder jaar opnieuw het bedrag

bepalen dat uit deze fondsen voor bepaalde doeleinden mag worden gebruikt.

#### Bestuur

##### Artikel 4

1. Het bestuur van de vereniging bestaat uit een oneven aantal, doch tenminste uit drie leden en maximaal zeven leden.
2. De voorzitter, de secretaris en de penningmeester vormen het dagelijks bestuur.

##### Artikel 5

1. Het bestuur behartigt de belangen van de vereniging overeenkomstig de statuten.
2. Het bestuur vergadert zo dikwijls als zij in het belang van de vereniging noodzakelijk acht of nadat twee bestuursleden daartoe een schriftelijk verzoek indienen bij de voorzitter met opgave van de te behandelen onderwerpen. In laatstgenoemd geval dient de bestuursvergadering plaats te vinden binnen tien dagen na ontvangst van het verzoek.
3. In een bestuursvergadering moet meer dan de helft van de zittende bestuursleden aanwezig zijn. Besluiten in een bestuursvergadering kunnen slechts worden genomen met volstreekte meerderheid van de stemmen, tenzij anders bepaald. Elk bestuurslid heeft één stem. Bij staken van de stemmen geeft de stem van de voorzitter de doorslag.

##### Artikel 6

1. Het bestuur doet voorstellen ten aanzien van kandidaten voor de te vervullen bestuursfuncties. De kandidaten dienen zich te voren met hun kandidaatstelling akkoord te verklaren.
2. Door tenminste vijf leden kunnen tot voor de aanvang van de algemene ledenvergadering voordrachten worden ingediend bij het bestuur, mits voorzien van een schriftelijke verklaring van de betrokkene (n) dat met de kandidaatstelling wordt ingestemd.
3. Bij enkelvoudige kandidaatstelling is de kandida(a)t(e) automatisch gekozen. Aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar en kunnen eventueel bij acclamatie worden herkozen.

##### Artikel 7

1. De bestuursleden zijn steeds verkiesbaar voor een periode van drie jaar. Jaarlijks, op de in art. 15, lid 1, van de statuten genoemde algemene ledenvergadering (jaarvergadering), treedt een gedeelte van het zittende bestuur af, waarbij in principe de voorzitter, de secretaris en de penningmeester niet gelijktijdig aftreden en het volgende schema geldt:
  - het ene jaar treedt de voorzitter en maximaal één bestuurslid af.
  - het volgende jaar treedt de penningmeester en maximaal twee bestuursleden af.
  - het daarop volgende jaar treedt de secretaris en maximaal één bestuurslid af.
2. Wanneer tussentijdse vacatures in bestuursfuncties ontstaan, worden deze zo spoedig mogelijk vervuld. Hierbij treedt de gekozene in het schema van aftreden van zijn

voorganger.

3. Afgetreden bestuursleden stellen binnen tien dagen na hun aftreden de eigendommen van de vereniging, die onder hun beheer waren, ter beschikking van hun opvolgers.
4. Aan het bestuurslidmaatschap mag geen geldelijk voordeel verbonden zijn, doch de algemene ledenvergadering kan besluiten aan bestuursleden, die met bijzondere bestuursfuncties zijn belast, de eventueel binnen redelijke grenzen gemaakte onkosten te vergoeden.

#### Artikel 8

1. Indien tenminste vijf stemgerechtigden van oordeel zijn, dat het zittende bestuur de vereniging niet goed leidt, of dat er sprake is van wangedrag of nalatigheid van één of meerdere bestuursleden, dan kan bij het bestuur hiervan melding worden gemaakt met het verzoek ten spoedigste doch uiterlijk binnen vier weken een algemene ledenvergadering te beleggen. In deze vergadering zal de klacht moeten worden voorgelegd, terwijl de algemene ledenvergadering na aanhoren van klacht en verweer gehouden is een uitspraak te doen.
2. Bij aftreden van het gehele bestuur, hetgeen verplicht is na aanneming van een motie van wantrouwen, dient binnen vier weken een nieuw bestuur te worden gekozen.

#### Voorzitter

#### Artikel 9

1. De secretaris regelt in overleg met de voorzitter de agenda van de vergaderingen.
2. De voorzitter vertegenwoordigt zoveel mogelijk de vereniging naar buiten.
3. De voorzitter houdt verder toezicht op de algemene gang van zaken binnen de vereniging en ondertekent met de secretaris of de penningmeester alle notulen en andere belangrijke stukken.
4. Bij afwezigheid of ontstentenis van de voorzitter wordt hij vervangen door één van de overige bestuursleden, daartoe tevoren door het bestuur aangewezen. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien dan voorziet de vergadering daarin zelve.

#### Secretaris

#### Artikel 10

1. De secretaris is belast met de zorg voor de ingekomen en - in overleg met de voorzitter - de uitgaande stukken, het bijhouden van het ledenregister en van het archief en voor het maken van de notulen (verslagen) van de bestuurs-, leden- en andere vergaderingen/bijeenkomsten.
2. Op de in art. 15, lid 1, van de statuten bedoelde jaarvergadering brengt de secretaris een jaarverslag uit.
3. De convocaties voor de Algemene Ledenvergaderingen worden door de secretaris verzorgd.
4. De secretaris draagt verder zorg voor alle werkzaamheden die geacht kunnen worden tot het secretariaat te behoren.

#### Penningmeester

#### Artikel 11

1. De penningmeester is belast met het geldelijk beheer. Het bestuur is verantwoordelijk voor het beheer tegenover de vereniging. De penningmeester zorgt dat jaarlijks de begroting, de rekening en verantwoording over het afgelopen boekjaar en een verslag over het gevoerde beleid op de vergadering als bedoeld in art. 15, lid 1, van de statuten (jaarvergadering) worden ingediend.
2. De penningmeester is verplicht aan de door de algemene ledenvergadering aangewezen kascommissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas, de fondsen en de waarden van de vereniging te vertonen en inzage van de boeken en bescheiden te geven. Gelijke verplichting heeft de penningmeester ten opzichte van de overige leden van het bestuur.
3. De penningmeester houdt van de ontvangsten, de uitgaven en de bezittingen van vereniging aantekening op zodanige wijze, dat aan de eisen van een behoorlijke boekhouding wordt voldaan.

#### Kascommissie

#### Artikel 12

1. De kascommissie bestaat uit twee leden, geen bestuursleden zijnde. De leden van de kascommissie alsmede een plaatsvervangend lid worden benoemd en ontslagen door de algemene ledenvergadering.
2. Voordat de penningmeester in de jaarlijkse algemene ledenvergadering verslag uitbrengt over de financiën, controleert de kascommissie de bescheiden.

#### Wedstrijdcommissie

#### Artikel 13

1. De wedstrijdcommissie bestaat uit een voorzitter, een wedstrijdleider(ster) en wordt met overige leden aangevuld tot een oneven aantal leden. De voorzitter van deze commissie is lid van het bestuur.
2. De leden van deze commissie worden aangezocht door het bestuur en benoemd en ontslagen door de algemene ledenvergadering.
3. De wedstrijdcommissie werkt op basis van en ontleent haar taken en bevoegdheden aan het wedstrijdreglement.
4. De taken en bevoegdheden van de wedstrijdleider staan beschreven in het wedstrijdreglement.
5. In het geval een beslissing van de wedstrijdleider wordt aangevochten, zal er adhoc door het bestuur een wedstrijdgeschillencommissie in het leven worden geroepen, bestaande uit een oneven aantal personen, waarin minimaal zijn opgenomen: één bestuurslid en één lid van de technische commissie. De betrokken wedstrijdleider, het paar dat de beslissing aanvecht en het andere paar dat bij het betreffende conflict betrokken is mogen geen zitting hebben in deze commissie. De uitspraak van de commissie is bindend.
6. De wedstrijdcommissie draagt zorg voor het spelmateriaal.

#### Scholing: en training:

#### Artikel 14

1. Het bestuur zal scholing en training binnen de vereniging zoveel mogelijk stimuleren en bevorderen.
2. De algemene ledenvergadering benoemt de cursusleider voor een periode van één jaar. Een kandidaat voor deze functie wordt door het bestuur, na overleg met de wedstrijdcommissie, voorgedragen.

#### Vergaderingen

#### Artikel 15

1. Ieder lid of begunstiger kan schriftelijk een voorstel doen, mits dit door vijf andere leden wordt ondersteund. Dit voorstel zal op de eerstvolgende algemene ledenvergadering worden behandeld, tenzij het bestuur dit voorstel eerder overneemt en bekrachtigt.
2. Op de algemene ledenvergadering kan door ieder lid of begunstiger een mondeling voorstel worden gedaan. Door het bestuur wordt beslist of dat voorstel direct zal worden behandeld dan wel of de behandeling zal worden uitgesteld tot een volgende algemene ledenvergadering.
3. Een stemgerechtigde heeft geen stemrecht over zaken die hem/haar, zijn/haar echtgeno(o)t(e) of één van zijn/~haar bloed- of aanverwanten in de rechte lijn betreffen.
4. Bij stemming over schorsingen, opzeggingen en/of royementen van leden en over schorsingen of ontslagen van bestuursleden dient tenminste de helft van het aantal stemgerechtigde leden aanwezig te zijn.
5. Bij het ontbreken van het quorum kan ongeacht het aantal ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde stemgerechtigden aangaande de in lid 4 genoemde onderwerpen worden besloten op een volgende, uiterlijk vier weken na de datum van de eerste te houden, vergadering. Het besluit moet dan zijn genomen met een meerderheid van het aantal ter vergadering uitgebrachte geldige stemmen.

#### Slot

#### Artikel 16

1. In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet besluit het bestuur.
2. Dit reglement treedt in werking op de dag zijner vaststelling.

Aldus vastgesteld in  
de algemene ledenvergadering  
van "Hartenvrouw"  
gehouden op 19 december 2023.